

Informationen
einfach
wiederfinden.

Therefore™

you can

A man wearing sunglasses is lying in a hammock, using a silver laptop. The background is a bright blue sky with scattered white clouds. The overall scene conveys a sense of relaxation and productivity.

Canon

Therefore™ verwaltet Dokumente in unterschiedlichsten Formaten und regelt, welche Mitarbeiter Zugang dazu haben.

Liefert Schlüssel- informationen sofort

Informationen helfen Ihrem Unternehmen, die richtigen Entscheidungen zu treffen. Umso ärgerlicher ist es, wenn jeder Mitarbeiter durchschnittlich einen halben Arbeitstag pro Woche damit zubringt, abgelegte Infos wiederzufinden*. Therefore™ macht Schluss mit der Stecknadelsuche im Heuhaufen. Diese sichere und benutzerfreundliche Dokumentenmanagementlösung ermöglicht es, Informationen so zu speichern, dass sie bei Bedarf im Nu verfügbar sind.

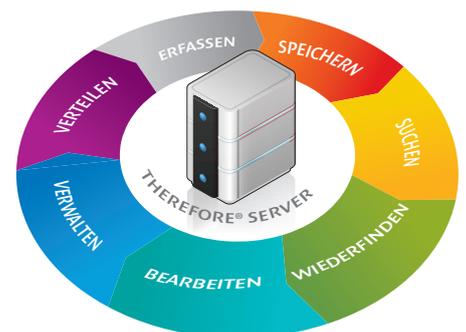
Schafft Ordnung

Therefore™ ist wie ein elektronischer Aktenschrank, der Ihre Firmeninformationen enthält. Ob Berichte, Konzepte, Zeitungsartikel, Fotos oder geschäftskritische Dokumente wie Rechnungen – über eine universelle Schnittstelle oder sogar übers Web können all diese Infos strukturiert gespeichert und einfach wiedergefunden werden. Der Umgang mit Therefore™ erfordert nur wenig Übung, sodass Ihre Mitarbeiter schnell damit umzugehen wissen.

Meistert jedes Format

Unterschiedliche Dateiformate, verschiedene Quellen – für Therefore™ kein Problem! Von Ausdrucken über elektronische Dateien und Strichcodes bis hin zu E-Mails lassen sich alle Dokumentenarten mühelos verwalten.

Mit Therefore™ Anywhere können Anwender selbst ohne Verbindung zu einem Therefore™-Server Dokumente mühelos wiederfinden und bearbeiten. Bei der nächsten Anmeldung werden alle Änderungen synchronisiert. So können Dokumente auch zu Hause oder unterwegs bearbeitet werden.



Gewährt Datenschutz

Nicht jeder muss alles wissen. Therefore™ ermöglicht es Ihrem Administrator, für jeden Mitarbeiter festzulegen, was dieser zu Gesicht bekommen darf und was nicht. Auch kann der Administrator einsehen, wer auf ein bestimmtes Dokument zugegriffen hat oder welche Dokumente der jeweilige Anwender aufgerufen hat. Zusätzlichen Schutz bietet die digitale Unterschrift, die automatisch jedem Dokument hinzugefügt wird.

Garantiert Compliance

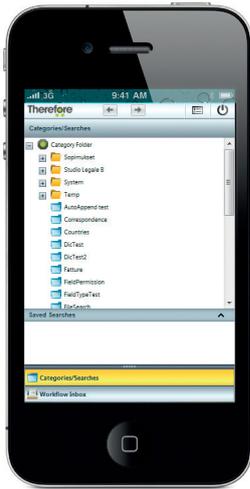
Gerade im Hinblick auf die Informationsverwaltung wird Compliance immer wichtiger. Mit Therefore™ stellen Sie sicher, dass bestimmte Dokumente oder veraltete Versionen nach einer festgelegten Frist automatisch gelöscht werden.

Passt sich an

Ganz gleich, ob es nur um einen einzigen Anwender geht oder um Tausende – Therefore™ lässt sich auf jede Firmengröße zuschneiden. Und zwar jederzeit. Sogar das Dokumentenmanagement von Niederlassungen und Zweigstellen lässt sich über Therefore™ zentral steuern. Wann immer es nötig ist, lassen sich zusätzliche Anwender oder Eingabesysteme, wie Scanner oder Multifunktionssysteme, hinzufügen. So wächst die Lösung mit Ihrem Geschäft.

Mit Therefore™ können Sie Berichte, Konzepte, Zeitungsartikel, Fotos oder geschäftskritische Dokumente wie Rechnungen bequem erfassen, strukturiert speichern und einfach wiederfinden.





Therefore™ beschleunigt und vereinfacht den Umgang mit Geschäftsinformationen.

Ihre Mitarbeiter brauchen keinen Intensivkurs, um mit Therefore™ klarzukommen. Dokumente lassen sich intuitiv erfassen, speichern und wiederfinden, sodass PC-erfahrene Anwender binnen kurzem souverän mit diesem Werkzeug umgehen werden.

Macht Ihnen die Dokumentenverwaltung **leicht.**

Einfache Suche

Die Suche nach Informationen geht so leicht von der Hand wie die Suche im Internet. Dabei wird sogar Text in Bilddateien berücksichtigt und gemeinsam mit anderen Fundstellen aufgelistet. Suchergebnisse werden so übersichtlich dargestellt wie bei gängigen Internet-Suchmaschinen.

Mithilfe des übersichtlichen Navigators wird die Echtzeitsuche zum Kinderspiel. Die Ergebnisse mehrerer Dokumentenrecherchen lassen sich gleichzeitig anzeigen. Auch können Sie bestimmte Suchmuster zentral oder lokal speichern und sie bei Bedarf an spezifische Anforderungen anpassen.

Ausgereifte Texterkennung

Therefore™ verfügt über eine automatische Texterkennung (OCR). Dadurch lassen sich Dokumente als durchsuchbares PDF oder PDF/A speichern. So können Sie einfach und schnell Texte finden.

Praktischer Viewer

Der Viewer zeigt Dokumente an, die im Therefore™-System gespeichert sind. Durch Aktivieren der nativen Anwendung, die mit den Dokumenten verknüpft ist, lassen sich diese umfassend bearbeiten, verteilen oder ausdrucken.

Intelligente Digitalisierung

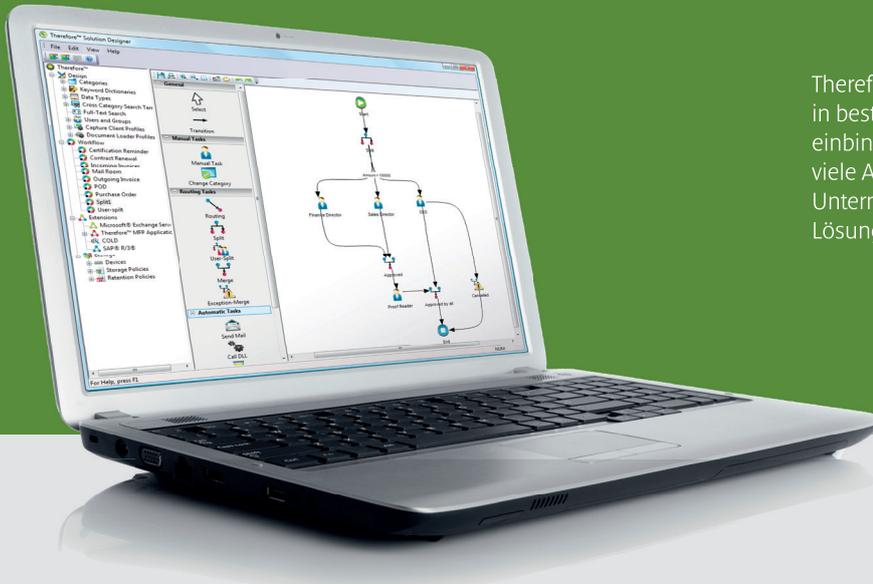
Über ein Canon-Multifunktionsystem oder einen Scanner lassen sich Papierdokumente digitalisieren. Da Capture Client über Strichcode- und OCR-Funktionen verfügt, geht die Indizierung automatisch und zügig vonstatten. Mittels diverser Bildverbesserungsfunktionen lässt sich die Qualität des Scans erhöhen.



Mobiler Zugriff

Therefore™ Web Access funktioniert auch auf Displays mobiler Geräte, wie iPad® und bestimmte Smartphones. So können Mitarbeiter, selbst wenn sie unterwegs sind, aktiv an Projekten mitarbeiten – alles was sie brauchen, ist eine Internetverbindung.





Therefore™ lässt sich reibungslos in bestehende Arbeitsabläufe einbinden. Dadurch können viele Abteilungen eines Unternehmens sofort von dieser Lösung profitieren:

- Personalwesen
- Buchhaltung
- Rechtsabteilung
- Logistik
- EDV/IT

Therefore™ Workflow

Mit Therefore™ Workflow* können Sie spezifische Arbeitsabläufe in Gang setzen, die Ihren Informationsfluss vereinfachen und beschleunigen. Über editierbare Schablonen können Sie Prozesse veranschaulichen und per Drag & Drop papierbasierte Abläufe in besser strukturierte digitale umwandeln. Auch können bestimmte Aufgaben terminiert werden (in Tagen, Stunden und Minuten), d. h., Sie können jederzeit nachvollziehen, wer wann was erledigt, und, wenn nötig, eingreifen.

Arbeitet so, wie Sie es wollen

Therefore™ beschleunigt vielfältigste Arbeitsabläufe. Auch Ihre. Denn es lässt sich an die individuellen Prozesse und Strukturen eines jeden Unternehmens anpassen. Auch Updates und Erweiterungen können bequem integriert werden. So haben Sie jederzeit die Kontrolle über die Verwaltung Ihrer Dokumente.

Unterstützt Microsoft® SharePoint® 2010

SharePoint-Anwender ziehen Nutzen aus der nahtlosen Einbindung von Therefore™. Denn das Erfassen und Verwalten von geschäftskritischen Papieren geht damit noch schneller und einfacher. Konkret: Therefore™ verbessert die Verschlagwortung und Speicherung von Dokumenten. Ausserdem beansprucht die SharePoint-Datenbank weniger Speicherplatz; wodurch sich die Verarbeitungsgeschwindigkeit, unabhängig von der Datenmenge, drastisch erhöht.

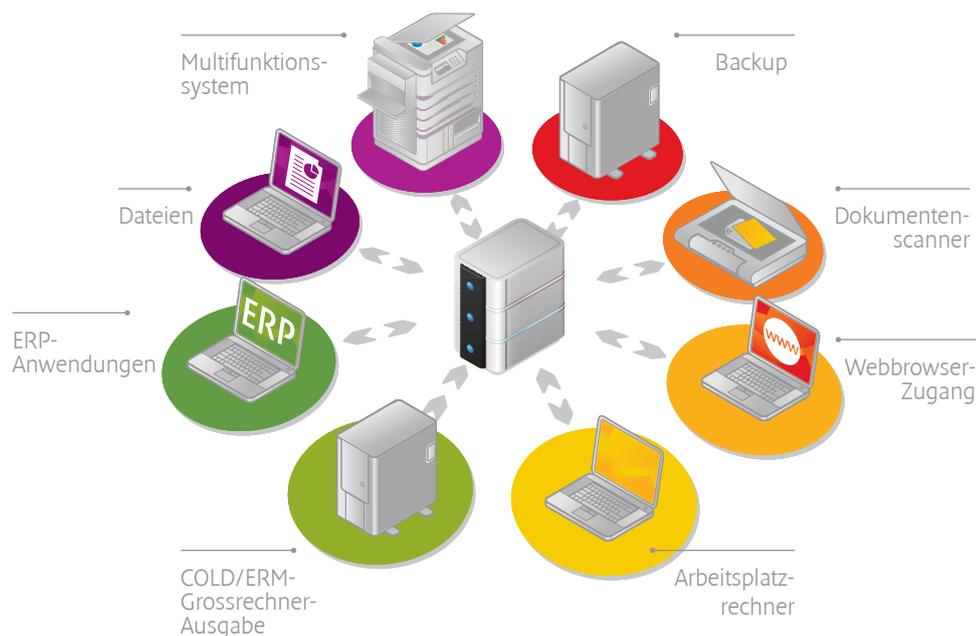
Unterstützt Windows®-Anwendungen

Therefore™ harmoniert perfekt mit Microsoft® Office-Anwendungen wie PowerPoint®, Word und Excel®. Das System speichert Dokumente und die damit verbundenen Indexdaten und bedient sich dabei der üblichen Anwendungsmenüs. Dadurch behalten Sie in Sachen Versionsverwaltung jederzeit den Überblick.

* Therefore™ Workflow ist Bestandteil der Therefore™ Business Edition.

Therefore™ läuft nahtlos mit allen Microsoft® Office-Anwendungen

Therefore™ Server



Therefore™ Universal Connector

Anwender können Therefore™ ohne Programmierkenntnisse in Windows®-Anwendungen anderer Hersteller einbinden. Dazu werden Profile für Dialogfelder in anderen Anwendungen sowie Tastenkombinationen zur Ausführung der gewünschten Aktionen konfiguriert.

Im Handumdrehen ist dieser Konnektor konfiguriert und kann über Tastaturbefehle bei vielen Windows®-Anwendungen eingesetzt werden. Dies bietet Anwendern der Business und Workgroup Editionen zahlreiche Vorteile beim Arbeiten in externen Anwendungen:

Suchen von Dokumenten in Therefore™

Scannen und Speichern von Dokumenten in Therefore™ und Zuweisen von Tags

Zeitgewinn, da der Wechsel zwischen Anwendungen nicht erforderlich ist

Höhere Genauigkeit, da Felder automatisch ausgefüllt werden können

Zertifiziert: Unterstützt SAP

Therefore™ lässt sich direkt in Ihr SAP NetWeaver®-System einbinden. Es dient als Zentralspeicher für geschäftskritische Informationen, die auf diese Weise leichter verteilt und bearbeitet werden können.

Speichert E-Mails

In Zeiten der Compliance-gemässen Archivierung werden E-Mail-Protokolle immer wichtiger. Therefore™ lässt sich nahtlos in Microsoft® Outlook®, Microsoft® Exchange Server und IBM® Lotus Notes® einbinden. Dadurch können Sie Mails und Mailanhänge bequem und sicher speichern.

Unterstützt eCopy® ShareScan® und eCopy® PDF Pro Office

Noch weitaus mehr Möglichkeiten zur Informationsverwaltung erhalten Anwender durch die Einbindung von eCopy® ShareScan®; sie können Dokumente mit Canon Multifunktionssystemen scannen und sie dann direkt in Therefore™ verschlagworten und speichern. Ausserdem erlaubt die automatische Einbindung in eCopy PDF Pro Office das Bearbeiten von PDFs, die anschliessend wieder in Therefore™ gespeichert werden.

Technische Daten: Therefore™

	Personal Edition 1 Anwender	Workgroup Edition 5 bis 50 Anwender	Business Edition mehr als 1 Anwender
Server Windows Server® 2003/2008/2008 R2, (32/64 Bit) Mehrere Server an unterschiedlichen Standorten		•	• optional
Client Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 & 8 (32/64 Bit) Unterstützung unterschiedlicher Sprachen Anpassbare Skins (Navigator, Viewer und Capture Client)	• • •	• • •	• • •
Webzugang Internet Explorer® 7.0 und höher Google™ Chrome 6.0 und höher Mozilla® Firefox® 3.5 und höher Opera 9.6 und höher, Safari 4.0 und höher		• • • •	• • • •
Integrierter Workflow Therefore™ Dokumentenworkflow Benutzeroberfläche Drag & Drop Workflow Designer			• •
Sicherheit und Zugriffsrechte Unterstützung von LDAP/SAMBA Signierte PDF-Dateien Windows®-integrierte Sicherheitsmaßnahmen Therefore™-Anwenderverwaltung		• • •	• optional • •
Dokumenten-Funktionen Offline-Zugriff auf Dokumente Offenes Dateiformat Multiformat-Inhaltsansicht Anmerkungen (TIFF-Dokumente) Versionskontrolle (einschl. Anmerkungen/Korrekturen) Digitale Unterschrift	• • • • •	• • • • •	• • • • •
Dokumentenverwaltung Aufbewahrungsmanagement (Löschung nach Fristablauf) Audit Trail (Protokollierung)	• •	• •	• •
Scanformate Single-/Multi-Page TIFF, PDF, durchsuchbares PDF und PDF/A	•	•	•
Elektronische Dokumente Alle Dateiformate	•	•	•
Datenbank (Mindestanforderung) Microsoft® SQL Server® 2005 & 2012 (32/64 Bit) ¹ ORACLE® 9i (32 Bit), 10.2 (64 Bit) IBM® DB2® 9 (32 Bit), 9.5 (64 Bit) ²	•	•	• • •
Speicherung DAS, NAS, SAN und lokales RAID NetApp®		• •	• •
Integriertes Scannen Therefore™ Capture Client (Strichcode/OCR)	•	•	optional
Integrierte zusätzliche Erfassungsmöglichkeiten Kofax® Capture® Kofax® Adrenaline®-Unterstützung in Capture Client Therefore™ MFP Application eCopy™ ShareScan® eCopy® PDF Pro Office Laden von Dokumentenstapeln (via Document Loader)	• optional optional • •	optional • optional optional • •	optional • optional optional • •
Parsing der Ausspultdatei (COLD) Therefore Content Connector: ASCII Text, einfacher Text, XML & PDF			optional
E-Mail-Archivierung Microsoft® Outlook® Microsoft® Exchange Server IBM® Lotus Notes®	•	•	• optional optional
Integration von Drittanbietern Therefore™ Universal Connector Microsoft® Office Windows® Explorer Microsoft® Dynamics® NAV Microsoft® SharePoint® Server 2010 SAP NetWeaver®	• •	optional • •	optional • • optional optional optional
Plugins von Drittanbietern Objectif Lune® PlanetPress® IRIS CapturePro, IRISxtract, IRISPowerScan™	optional optional	optional optional	optional optional
Individuelle Anpassung Therefore™ API	optional	optional	optional

¹ Microsoft® SQL Server® Express wird mit Einschränkungen ebenfalls unterstützt. Näheres erfahren Sie bei Microsoft.

² IBM® DB2® Express-C wird in der Business Edition ebenfalls unterstützt.

³ Wird mit Client lokal installiert.

Canon behält sich das Recht vor, technische Daten ohne vorherige Ankündigung zu ändern. * und ®: Alle Firmen- und/oder Produktnamen sind Marken der jeweiligen Hersteller in ihren Märkten und/oder Ländern.



Canon Inc.
canon.com

Canon Europe
canon-europe.com

© Canon Europa N.V. 2013

Canon Deutschland GmbH
Europark Fichtenhain A10
D-47807 Krefeld
Tel.: +49 2151 345 0
Fax: +49 2151 345 102
canon.de

Stand: Jan 2013

Canon (Schweiz) AG
Richtstrasse 9
CH-8304 Wallisellen
Tél. : 0848 833 835

canon.ch

Canon Austria GmbH
Oberlaaer Straße 233
A-1100 Wien
Canon Helpdesk
Tel. 0810 0810 09
(zum Ortstarif)
canon.at

